

Инструкция по установке

Минимальные требования

«Инструмент-руководство по подготовке Двухгодичного доклада по вопросам транспарентности (ДДТ) и созданию дорожной карты» — это работающий на базе Excel инструмент, который совместим с **MS Excel 2016 и последующими версиями**.

Одна из задач инструмента – создание дорожной карты в виде диаграммы Ганта, столбчатой диаграммы, иллюстрирующей график подготовки ДДТ. Для создания такой диаграммы инструмент использует библиотеки, которым необходимо **подключение к Интернету**. Инструмент содержит несколько документов, для прочтения которых необходима **программа для просмотра PDF/Adobe Acrobat Reader/Chrome** или веб-браузер **Edge** (не Internet Explorer).

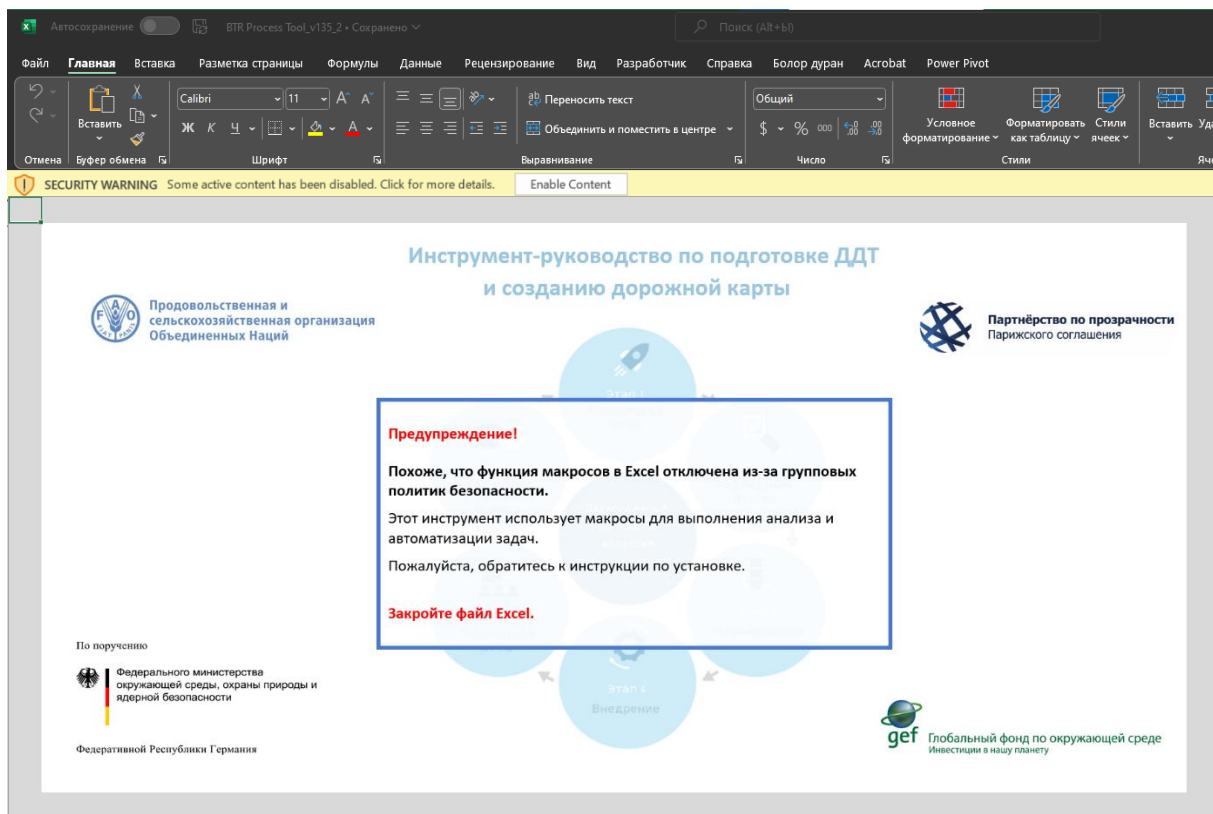
Обращаем ваше внимание на необходимость убедиться в том, что **вы НЕ запускаете инструмент из облачного хранилища**, например, «OneDrive» или «DropBox», так как это может привести к некоторым техническим проблемам. Вместо этого **удостоверьтесь, что вы скопировали/переместили папку «Инструмент-руководство по ДДТ»** (полученную в результате распаковки переданного файла) **на основной жесткий диск**, например C:\.

Запуск инструмента

Инструмент содержит макросы (т. е. код, написанный на языке Visual Basic for Applications) для автоматизации и выполнения определенных задач. На некоторых компьютерах все макросы в Excel по умолчанию отключены для защиты от вредоносного кода. **Макросы, содержащиеся в этом инструменте, не представляют опасности для вашего компьютера.**

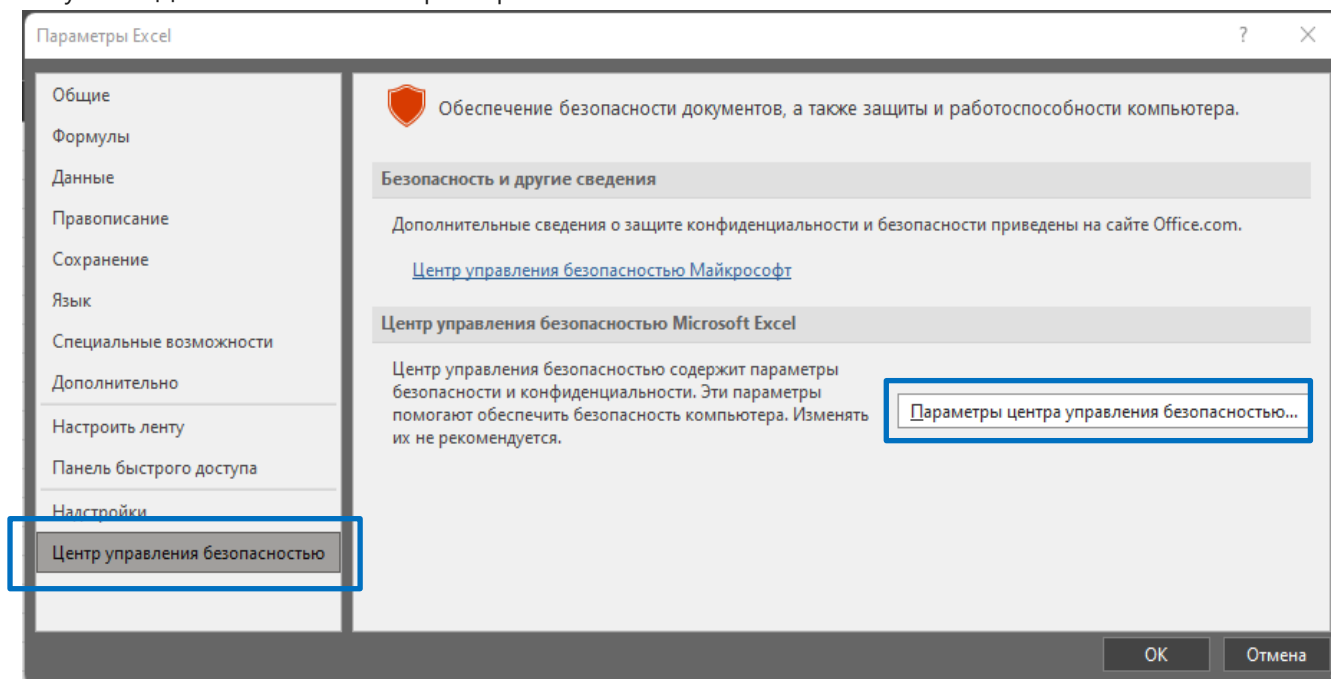
Дважды щелкните по файлу .xlsm в папке **Инструмент-руководство по ДДТ**, чтобы запустить инструмент. Если вы получите предупреждение системы безопасности о том, что «активное содержимое» (т. е. макросы) отключено, нажмите кнопку **«Включить содержимое/Enable Content»**, чтобы включить макросы. В некоторых случаях этого уже достаточно для запуска инструмента (окно с предупреждением на центральной странице исчезает), поэтому остальную часть этого документа можно проигнорировать.

Если окно с предупреждением останется на экране, закройте файл Excel и откройте новый сеанс Excel с чистым листом.



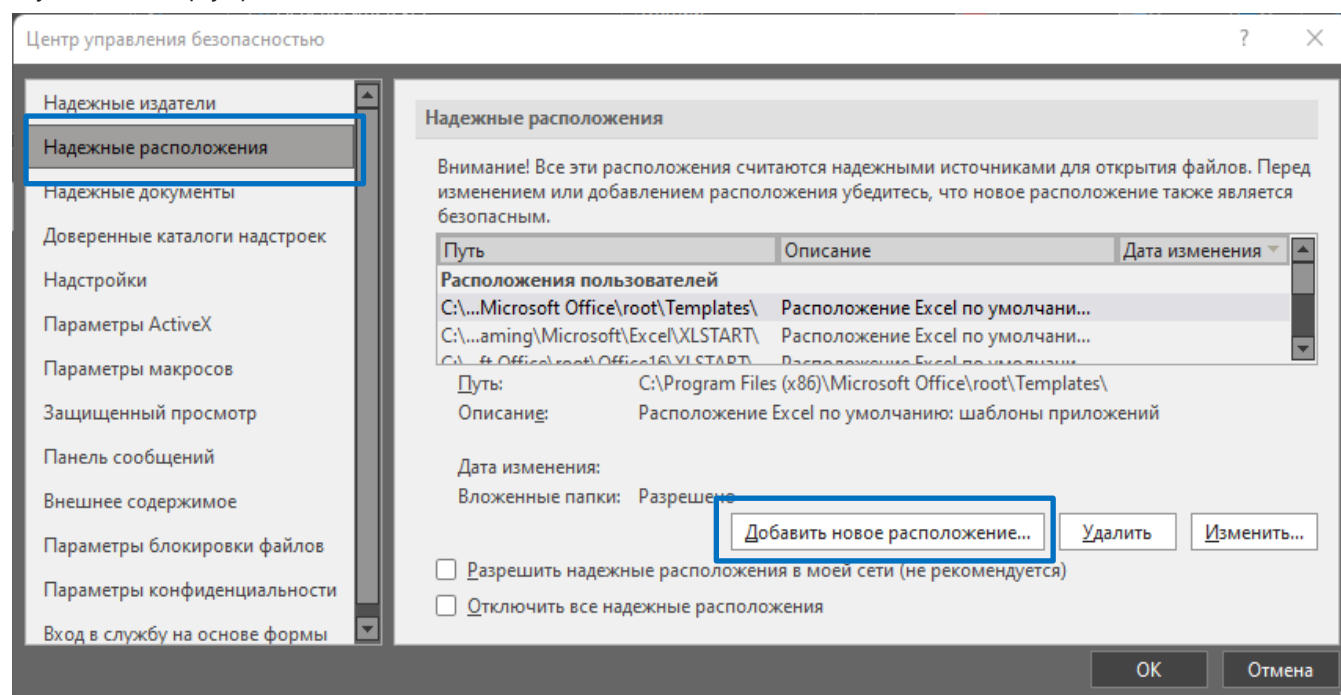
1. Выберите вкладку «**Файл**» и нажмите «**Параметры**» (если вы используете версию Excel 2010 или более позднюю версию) или кнопку «**Microsoft Office**» (если вы используете Excel 2007). Появится диалоговое окно «Параметры Excel» (рис.1).
2. Выберите «**Центр управления безопасностью**» на боковой панели слева, а затем нажмите кнопку «**Параметры центра управления безопасностью**» справа.

Рисунок 1: Диалоговое окно «Параметры Excel»



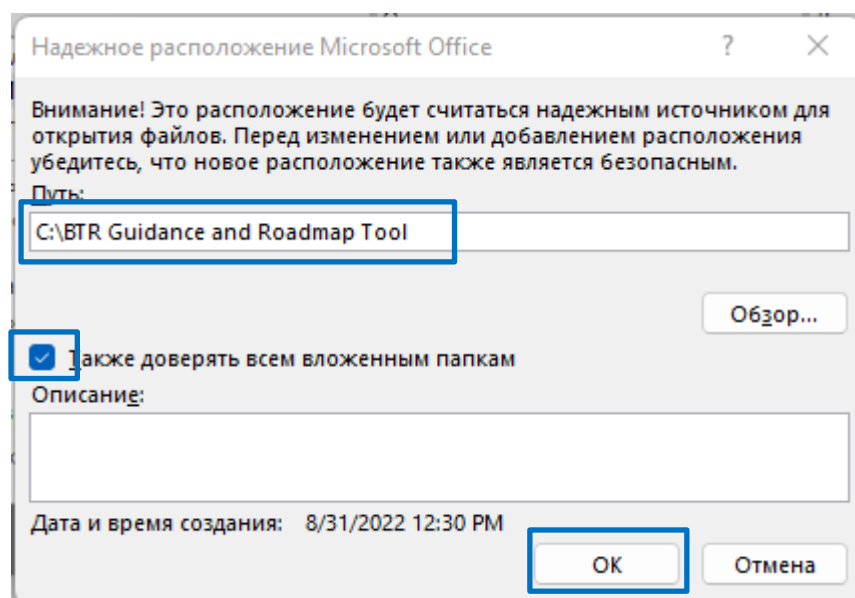
3. Выберите «**Надежные расположения**» на боковой панели слева (рис. 2) и нажмите кнопку «**Добавить новое расположение**» справа.

Рисунок 2: Центр управления безопасностью



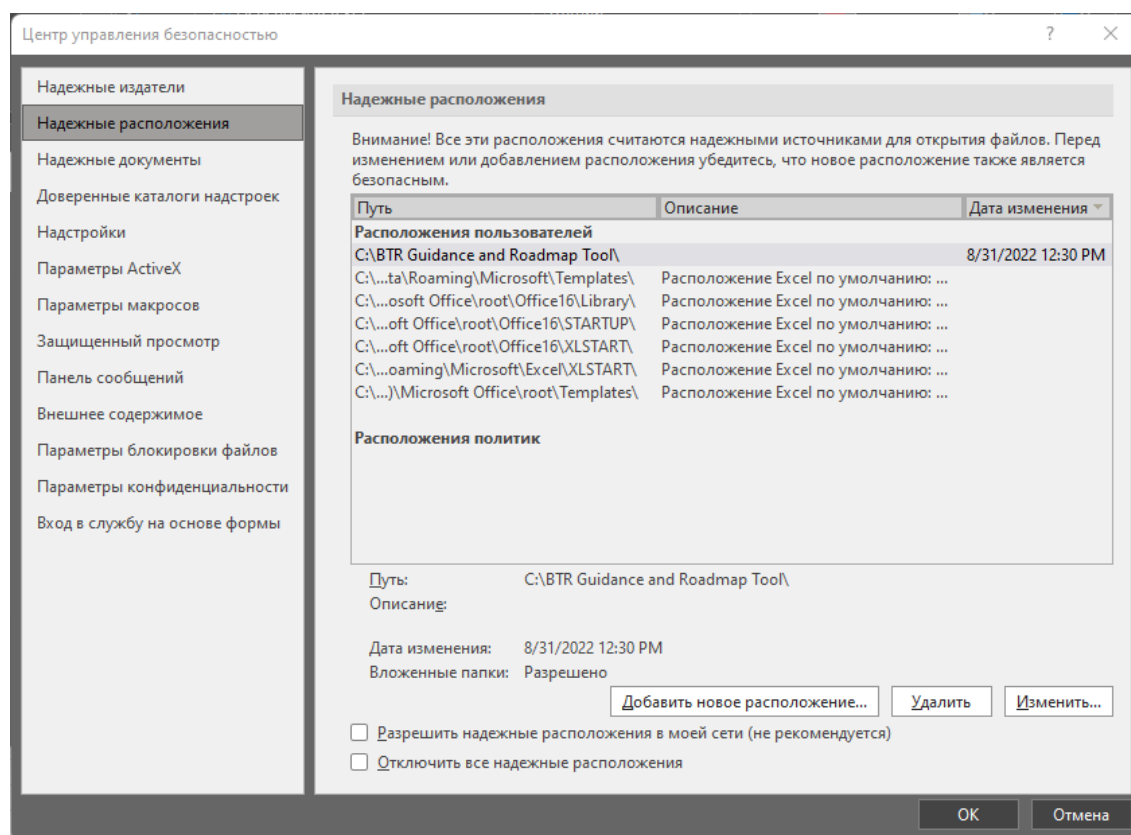
4. В окне «Надежное расположение» (рис. 3) **введите** или выберите полный путь к папке, в которой находится инструмент (.xlsm) (напр., C:\Инструмент-руководство по ДДТ\), затем выберите флажок «**Также доверять всем вложенным папкам**».

Рисунок 3: Окно «Надежное расположение»



5. Нажмите «ОК», чтобы увидеть новое расположение среди доверенных (рис. 4).

Рисунок 4: Список доверенных расположений на вашем компьютере



6. Нажмите «ОК».

7. Для завершения снова нажмите «ОК» и закройте Excel.

8. Теперь вы готовы снова запустить инструмент (файл .xlsm).

В случае возникновения технических проблем, просим связаться с нами:

<p>Партнерство по обеспечению транспарентности в рамках Парижского соглашения (ПАТПА)</p> <p>Контакт: contact@patpa.net Carlos.Essus@giz.de</p>	<p>Продовольственная и сельскохозяйственная организация Объединенных Наций (ФАО)</p> <p>Контакт: ETF@fao.org Mirella.Salvatore@fao.org</p>
---	--